



# Beratungsförderung des BAFA

## **Alles was du wissen musst**

Wer ist förderfähig?

Wie hoch ist die Förderung?

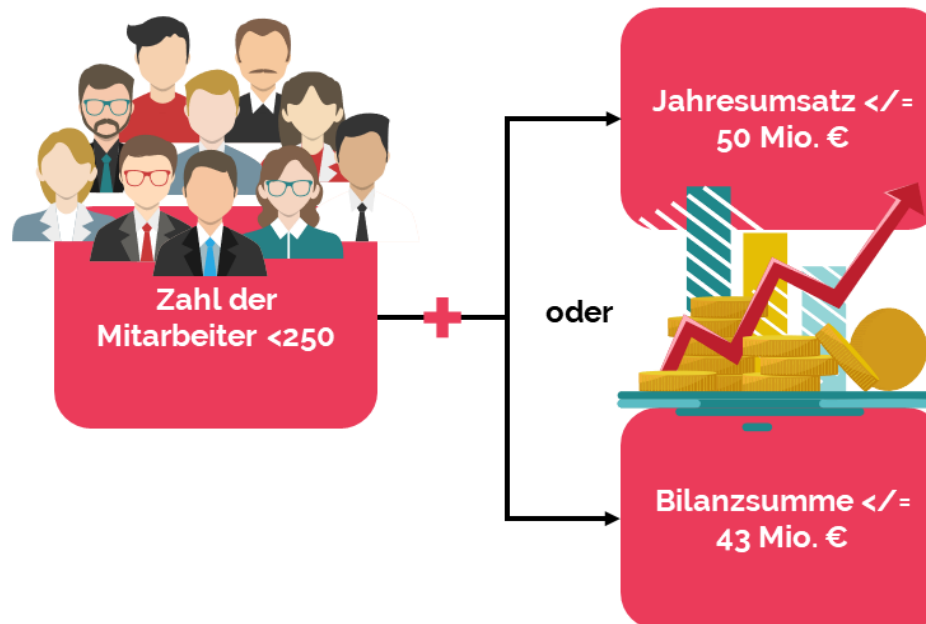
Wie ist der Ablauf?

# Antragsfähigkeit

Wer darf einen Antrag zur Förderung stellen?

Unternehmen, die einen Antrag stellen können **müssen folgende Voraussetzungen erfüllen:**

1. Unternehmenssitz muss in Deutschland sein
2. Das Unternehmen muss die KMU-Kriterien erfüllen



# Förderhöhe

Wer bekommt was?



Wenn das Unternehmen grundsätzlich förderfähig ist, hängt die Höhe der Förderung durch das BAFA vom Sitz des Unternehmens bzw. vom Ort des beratenen Standorts ab.

| Bemessungsgrundlage<br>(max. förderfähiges<br>Honorar) | Fördersatz | max. Zuschuss     |
|--|------------|-------------------|
| <b>3.500,00 €</b>                                      | 80%        | <b>2.800,00 €</b> |
|  | 50%        | <b>1.750,00 €</b> |

## Fördersatz:

alte Bundesländer, Region Leipzig & Berlin: 50% vom Beratungshonorar

neue Bundesländer, Regionen Lüneburg & Trier: 80%

Wir übernehmen  
den „Nervkram“.  
Für dich bleibt nur  
der Beratungsspaß.



# Was bleibt für Sie zu tun?

Aufgaben und Zeitaufwand



## Du hast nur 2 kleine Aufgaben:

- 1 Du übersendest uns deine Kunden-Rechnung mit den Tagesangaben, an denen du den Kunden beraten hast.
- 2 Beantwortung unserer Fragen E-Mail zum Inhalt der Beratung

Du hast die Wahl, ob wir direkt mit deinen Kunden in Kontakt stehen sollen oder ob du die Informationen lieber selbst weiterleitest.

Weniger Arbeit hast du natürlich, wenn wir das übernehmen ;)

Du berätst. Wir kümmern uns um den Rest.

**Geschätzter Zeitaufwand für dich pro Projekt: max. 30 Minuten.**

# Was kommt auf Ihre Kunden zu?

Aufgaben und Zeitaufwand



## Dein Kunde muss nur noch 3 Aufgaben erledigen:

- 1 Alle förderrelevanten Informationen über das Unternehmen an Brain2 senden (Antragsformular)
- 2 Übersenden der nötigen Belege und Nachweise (E-Mail)
- 3 Unterschreiben der ausgefüllten Anträge an den markierten Stellen

Deine Kunden geben uns die Pflichtangaben und unterschreiben den Antrag. Den Rest übernehmen wir.

**Geschätzter Zeitaufwand des Kunden: max. 45 Minuten.**

# Übersicht der ToDos aller Beteiligten

Wer macht was, in welcher Phase des BAFA Prozesses?



|            | Berater   | Kunde   | Brain2  |
|------------|---|---|---|
| ANTRAG     | Kontakt zwischen Kunde und Brain2 herstellen. (Du bekommst eine Vorlage!)   |   |   |
|            |   | Kunde sendet nötige Antragsinfos über Webformular an Brain2             |   |
|            |   |   | Brain2 prüft Förderfähigkeit und beantragt wenn möglich                     |
| BEWILLIGT  |   |   | Brain2 informiert Kunden per E-Mail über Antragsstellung und den Prozess    |
|            |   | Kunde sendet Bewilligungsschreiben per E-Mail an Brain2                 |   |
|            |   |   | Brain2 Informiert Berater und Kunden über Beratungsstart                    |
| DOKUMENTE  |   |   | Brain2 bittet Berater per E-Mail um Infos rund um die Beratung und Rechnung |
|            | Beratungsinhalte und Rechnung mit Beratungstagen per E-Mail an Brain2 Schicke deinem Kunden ebenfalls die Rechnung falls nicht schon getan! |   | Brain2 stellt alle benötigten Unterlagen für den Kunden zusammen            |
| EINREICHEN |   | Kunde zahlt Beraterrechnung und sendet Kontoauszug an Brain2 per E-Mail |   |
|            |   |   | Brain2 reicht alle Unterlagen für den Kunden ein.                           |

# Ablauf der BAFA-Förderung

Wer macht wann, was?



- 0 **Berater:** Kontakt zwischen Kunden und Brain2 herstellen (Vorstellungs-E-Mail mit Link zum Webformular)
- 1 **Kunde** sendet nötige Antragsinfos über Onlinelink an Brain2
- 2 **Brain2** prüft Förderfähigkeit und beantragt wenn Förderfähigkeit gegeben
- 3 **Brain2** informiert Kunden (Berater in cc) per E-Mail über Antragsstellung und den Prozess
- 4 **Kunde** sendet Bewilligungsschreiben per E-Mail an Brain2
- 5 **Brain2** informiert Berater und Kunden über Beratungsstart
- 6 **Berater** sendet Beratungsinhalte, Handlungsempfehlungen & Rechnung inkl. Beratertagen an Brain2
- 7 **Brain2** sammelt, sortiert und lektorieren alle antragsrelevanten Unterlagen
- 8 **Kunde** zahlt Beraterrechnung und sendet Kontoauszug an Brain2 per E-Mail
- 9 **Brain2** reicht alle Unterlagen für den Kunden ein
- ➔ **Kunde** gibt Rückmeldung über Nachfragen des BAFA oder die Auszahlung an Brain2
- ➔ **Brain2** rechnet das Projekt mit dem Berater ab.

# Fragen?

Wir teilen  
gerne all  
unser  
Wissen.

